

报名登记表

项目编号		项目名称	
报名单位（全称）			
报名材料清单	1、报名登记表；2、公司营业执照副本；3、法人授权委托书（或法定代表人身份证明）；4、有效期内的《人力资源服务许可证》		
联系人		联系电话	
联系邮箱		报名时间	
单位盖章、法人（或 授权委托人）签字	本公司承诺所有提供的材料、信息均真实可靠，如有不符，愿承担一切法律后果，并接受相关规定处罚。 单位公章： 法人（或授权委托人）签字：		
备 注			

法定代表人身份证明

参选人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（参选人名称）的法定代表人。 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担
特此证明。

参选人名称：_____（盖章）

日 期：_____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

本人____（姓名）系____（参选人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

参 选 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签 字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签 字）

身份证号码：_____

日 期：_____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件

附：授权代表身份证复印件